

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 2»
П Р И К А З

29.12.2023

№ 410-о

г.Камень-на-Оби

Об организации информационно-библиотечного центра МБОУ «Лицей№2»

В целях реализации Федерального закона от 25 июля 2002 года №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об информационно - библиотечном центре МБОУ «Лицей №2».
2. Создать комиссию по работе с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов» в следующем составе: председатель комиссии: Захарова С.Н - директор МБОУ «Лицей№2», члены комиссии: Макарова Л.Е. - библиотекарь, Обложок Я.В. - зам. директора по УВР.
3. Проводить не реже 1 раз в квартал сверку имеющихся в фонде библиотеки документов с «Федеральным списком экстремистских материалов».
4. Проводить сверку поступившей литературы с «Федеральным списком экстремистских материалов».
5. Представлять в течение 3 рабочих дней результаты сверки имеющегося в библиотеке документного фонда и вновь поступивших с «Федеральным списком экстремистских материалов».
6. По результатам проверки составить Акт (прилагается), фиксировать факт сверки в Журнале сверки «Федерального списка экстремистских

материалов» (прилагается) и следовать требованиям Инструкции (прилагается).

7. Вменить в обязанность библиотекарю Макаровой Л.Е. проведение работы по своевременному отслеживанию обновлений «Федерального списка экстремистской литературы.
8. Гудковой Т.С., ответственному лицу за работу с официальным сайтом разместить акты сверки на официальном сайте лицея.
9. Признать утратившим силу приказ № 165/2-о от 01.09.2016 года.
10. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Лицей №2»



С.Н. Захарова

С приказом ознакомлены:

29.12.2023		Я.В. Обложок
29.12.2023		Т.С. Гудкова
29.12.2023		Л.Е. Макарова

Утвержден

Приказом от 29.12.23 № 410-о



АКТ

от « _____ » _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, председатель рабочей комиссии по сверке имеющихся в фонде библиотеки документов с «Федеральным списком экстремистских материалов»

_____ члены комиссии:

составили настоящий акт в том, что нами в период с « _____ » _____ по « _____ » _____ 20__ г. была проведена проверка документного фонда библиотеки на предмет выявления и изъятия из библиотечного фонда изданий, включённых в «Федеральный список экстремистской литературы».

Сверка проводилась путём сличения изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов» с документами фонда библиотеки.

В результате проверки издания, подлежащие изъятию, не выявлены.

Подписи членов комиссии:

Утвержден

Приказом от 29.12.23 № 410-о



ИНСТРУКЦИЯ

по работе библиотеки МБОУ «Лицей№2» № 1 с изданиями, включёнными в «Федеральный список экстремистских материалов»

1. Общие положения

Настоящая инструкция регламентирует порядок выявления, сотрудниками библиотеки МБОУ «Лицей№2» №_1 изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов», опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции РФ <http://www.minjust.ru/nko/fedspisok> (далее – «Федеральный список»), в соответствии со ст. 13 Федерального закона РФ «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 года № 114 в ред. 29.04.2008 г.

2. Выявление изданий

В целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов в библиотеке необходима следующая работа:

2.1. Библиотекарь осуществляет выявление в отделах (фондах) библиотеки изданий, включённых в «Федеральный список».

2.2. При обнаружении экстремистского материала, издания из библиотечного фонда МБОУ «Лицей№2» исключаются с дальнейшей утилизацией.

3. Библиотекарь (заведующий библиотекой) не допускает комплектования библиотечно-информационного фонда изданиями, входящими в «Федеральный список экстремистских материалов»

3.1. Библиотекарь проводит регулярную 1 раз в квартал сверку «Федерального списка» с каталогом библиотеки и поступающими документами. Факт сверки фиксируется записью в «Журнале сверки поступающей литературы в библиотеку».

3.2. Осуществляя отбор, заказ и приобретение документов из внешних документных потоков с целью пополнения библиотечно-информационного

фонда МБОУ «Лицей№2», библиотекарь производит их сверку с «Федеральным списком».

4. Контроль

Контроль за исполнением данной инструкции возлагается на заместителя директора по УВР МБОУ «Лицей№2» Обложок Я.В.

5. Ответственность

Ответственность за выполнение данной инструкции несут нижеперечисленные специалисты: библиотекарь МБОУ «Лицей№2»

_____ (ФИО)



Утвержден

Приказом от 29.12.23 № 410-о

ОТ М Е Т К А (для проверяющих)

о проверке журнала сверки поступающей литературы в библиотеку со списком экстремистских материалов

Замечания _____

Срок устранения замечаний _____

Отметка об устранении _____

Дата проверки «.....» 20.... г.

Подпись: