

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 2»
П Р И К А З

02.09.2024

№ 248-0

г.Камень-на-Оби

Об организации питания
обучающихся в 2024/2025
учебном году

Руководствуясь п.2.1. ст.37, п.7 ст.79 Федерального закона от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2020 №900 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования», п.24 ст.7, п. 2 ст. 18 закона Алтайского края от 4.09.2013 №56 – ЗС «Об образовании в Алтайском крае», законом Алтайского края от 2.10.2020 №65-ЗС «О внесении изменений в отдельные законы Алтайского края», приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 21.09.2020 №1135 «Об утверждении порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья краевых, муниципальных общеобразовательных организаций», в связи с выделением муниципальному образованию Каменского района средств субвенции для организации питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных учреждений Каменского района, распоряжением Администрации Каменского района Алтайского края №03-р от 10.01.2022г., в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», постановлением Правительства Алтайского края от № «Об утверждении порядка обеспечения бесплатным горячим питанием детей из многодетных семей», в соответствии с Указом Губернатора Алтайского края от 28.10.2022 №167 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, призванных на военную службу», распоряжением Администрации Каменского района Алтайского края от 09.01.2023 № 02-р.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график питания на 2024/2025 учебный год (Приложение 1).
2. Утвердить схему размещения классов в столовой при организованном питании (Приложение 2).
3. Назначить ответственной за организацию питания в МБОУ «Лицей № 2» Обложок Я.В., заместителя директора по УВР.
4. Классным руководителям 1-11-х классов:
 - Ознакомить учащихся, родителей с графиком питания детей в школьных столовых;
 - Провести беседу с родителями 1-11-х классов о необходимости обеспечения горячим питанием учащихся школы;
 - Назначить ответственного учащегося за подачу заявки на 1-м уроке;
 - Сопровождать учащихся в столовую в соответствии с графиком питания;
 - Обеспечить порядок во время питания и уборку посуды в столовой;
 - Провести беседы с учащимися своих классов о важности правильного и полноценного питания, культуре и безопасности поведения в столовой.
5. Дежурному администратору осуществлять контроль за организацией питания и дежурством в столовой на каждой перемене.
6. Обложок Я.В., ответственной по питанию, организовать посещение столовой представителями общешкольного родительского комитета с целью контроля за качеством отпускаемой продукции и предлагаемых блюд.
7. Утвердить количество учащихся и организовать бесплатное горячее питание в МБОУ «Лицей № 2» обучающихся по программам начального общего образования за счет средств федерального бюджета (Приложение 3).
8. Утвердить списки обучающихся с ОВЗ на предоставление бесплатного двухразового питания за счет средств федерального и краевого бюджетов на основании заключений ПМПК (Приложение 4)
9. Утвердить список обучающихся с ОВЗ на основании заключений ПМПК, получающих обучение на дому с целью обеспечения их продуктовыми наборами, либо денежной компенсации за счет средств федерального и краевого бюджетов (Приложение 5)
10. Утвердить списки учащихся из малообеспеченных семей, состоящих на учете в Управлении социальной защиты населения по г. Каменьна-Оби, Каменскому и Крутихинскому районам для компенсации на

